



Microsoft 365 Mehrwerte

Was bringt dir ein Modern Workplace auf Basis von Microsoft 365?



**Was das Management
interessiert.**

7 Vorteile für euer Unternehmen

Was der Geschäftsführung wichtig ist:



Einheitliche Arbeitsweisen und Standards

- Reduziert Wildwuchs bei Tools und Prozessen.
- Schafft Klarheit für Mitarbeitende durch einheitliche Kommunikation, Dokumentation und Zusammenarbeit.
- Erleichtert Einarbeitung, Vertretung und Wissensaustausch.



Effizienzsteigerung

- Automatisierte Workflows sparen Zeit und minimieren manuelle Fehler.
- Zentrale Plattformen (z. B. Microsoft 365) ermöglichen schnelles Auffinden und Bearbeiten von Informationen.
- Bessere Erreichbarkeit und Zusammenarbeit – auch standort- oder abteilungsübergreifend.



Systemkonsolidierung & Reduktion von IT-Komplexität

- Weniger Tools = weniger Wartung, Kosten und Schnittstellenprobleme.
- Harmonisierte Systemlandschaft reduziert Supportaufwand und Lizenzkosten.
- Klare Zuständigkeiten und Verantwortlichkeiten.



Attraktivität als Arbeitgeber

- Moderne, flexible Arbeitsumgebung spricht Fachkräfte an (z. B. Homeoffice, Collaboration-Tools).
- Förderung von New Work, Agilität und Innovationskultur.
- Mitarbeiterbindung durch bessere Work-Life-Balance.



Standortunabhängiges Arbeiten & Mobile Productivity

- Zugriff auf alle relevanten Daten und Tools von überall (Cloud-basiert).
- Ideal für hybride Teams, Außendienst oder internationale Standorte.
- Krisen- und zukunftssicher durch Remote-Arbeitsfähigkeit.



Erhöhte IT-Sicherheit und Datenschutz

- Zentral gemanagte Plattformen ermöglichen einheitliche Sicherheitsrichtlinien (z. B. Zugriffsrechte, Verschlüsselung).
- Schutz sensibler Daten durch moderne Compliance-Tools.
- Schnellere Reaktion auf Sicherheitsvorfälle.



Transparenz & bessere Entscheidungsgrundlagen

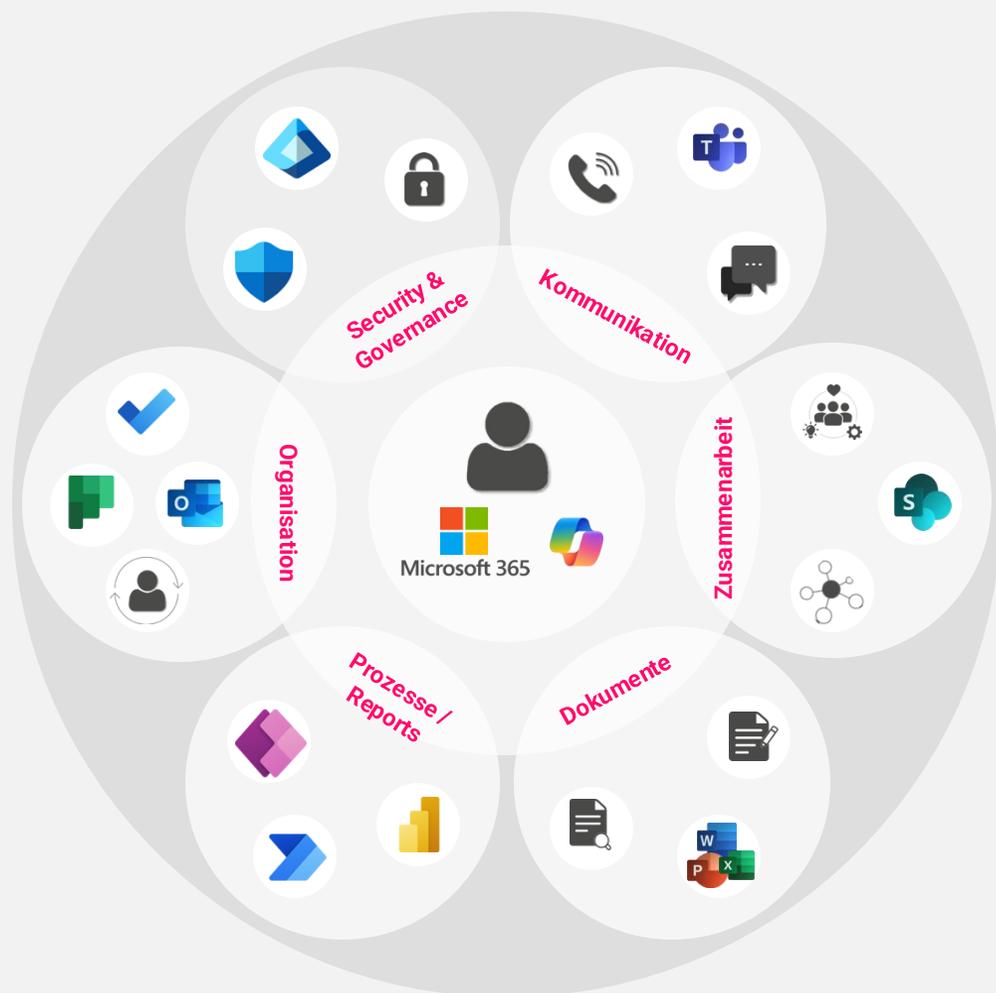
- Digitale Tools liefern auswertbare Daten (z. B. Projektfortschritte, Auslastung).
- Dashboards & Reports in Echtzeit.
- Verbesserte Steuerung von Ressourcen und Prozessen.



**Was die Mitarbeitenden und
Administratoren
interessiert.**

6 Bestandteile für einen nutzerzentrierten Modern Workplace

Was den Mitarbeitenden und den Administratoren wichtig ist:



Microsoft 365 ist nicht nur ein Werkzeugkasten, sondern das digitale Fundament für einen modernen, effizienten und sicheren Arbeitsalltag. Unser Glücksrad zeigt die zentralen Erfolgsfaktoren – von Kommunikation über Zusammenarbeit bis zu Sicherheit. Microsoft 365 unterstützt jeden Bereich mit passgenauen Tools. Jetzt gilt es, das Potenzial gezielt zu aktivieren – abgestimmt auf eure Organisation, Kultur und Prozesse.

 **In den nächsten Folien zeigen wir dir, wie das konkret aussehen kann!**

Klarer Austausch statt Informationschaos

Mehrwert	Dienst(e)	Anwendungsfälle	Positive Ergebnisse für das Unternehmen	Positive Ergebnisse für die Mitarbeitenden
Klare Kommunikationsstruktur	Teams, Outlook, SharePoint Online, Viva Engage, Viva Connections, Teams Live Events	<ul style="list-style-type: none"> • Teams für interne Abteilungs- & Projektkommunikation, 1:1-Chats, Video & Screen-Sharing • Outlook für externe/formelle Kommunikation • Intranet auf SharePoint Online für unternehmensweite News & Richtlinien • Communities (Viva Engage) für themenbezogene Diskussionen & „Ask-Me-Anything“-Sessions • Standards & Lebenszyklen definieren und über alle Kanäle anwenden • Viva Connections-Startseite mit zielgruppengerichteten Ankündigungen • Teams Live Events/Webinare für Townhalls und externe Formate • Teams-Gastzugriff für Partner und Dienstleister 	<ul style="list-style-type: none"> • Reduzierte E-Mail-Flut & schnellere Entscheidungswege • Konsistente Außenwirkung & Markensprache • Höhere Transparenz und Reichweite von Unternehmensinformationen 	<ul style="list-style-type: none"> • Klarer „Ort für alles“ → weniger Suchaufwand • Größere Teilhabe & Engagement • Orts- & zeitunabhängige Kommunikation (hybrides Arbeiten)

Struktur & Transparenz in Projekten und Teams

Mehrwert	Dienst(e)	Anwendungsfälle	Positive Ergebnisse für das Unternehmen	Positive Ergebnisse für die Mitarbeitenden
Strukturierte Zusammenarbeit	Planner, To Do, Teams, Loop, SharePoint Online, Word, Excel, PowerPoint, Whiteboard, OneDrive „Dateien anfordern“	<ul style="list-style-type: none"> • Geschlossene & öffentliche Arbeitsbereiche für Projekte/Abteilungen • Persönliche Aufgaben in To Do & Teamaufgaben in Planner, inkl. Erinnerungen • Loop-Komponenten für gleichzeitiges Ideensammeln & Protokolle • Gleichzeitiges Co-Authoring in Office-Dokumenten • Whiteboard & Teams-Breakout-Rooms für interaktive Workshops • OneDrive „Dateien anfordern“ für sichere Sammlung von Beiträgen extern 	<ul style="list-style-type: none"> • Beschleunigte Projekt-Durchlaufzeiten • Weniger Doppelarbeit & Medienbrüche • Bessere Nachvollziehbarkeit von Entscheidungen 	<ul style="list-style-type: none"> • Reibungslose, spontane Zusammenarbeit • Klare Verantwortlichkeiten & Fristen • Mehr Kreativität durch gemeinsame Whiteboards

Einheitliche Dateiablage ohne Versionschaos

Mehrwert	Dienst(e)	Anwendungsfälle	Positive Ergebnisse für das Unternehmen	Positive Ergebnisse für die Mitarbeitenden
Einheitliche Dateiablage	OneDrive, Teams, SharePoint Online, PowerApps, Purview Sensitivity Labels, SharePoint Syntex, OneDrive Files On-Demand, e-Signaturen, Copilot	<ul style="list-style-type: none"> • Persönliche Dateien in OneDrive, Projekt- & Abteilungsdateien in Teams, Unternehmensweite Dokumente in SharePoint • Ablösung des Fileservers & Offline-Sync • Versionierung & Wiederherstellung alter Versionen • Suche über Metadaten statt Ordnerstrukturen • Vertragsverwaltung mit Fristen-Reminder • Automatische Klassifizierung/Schutz via Sensitivity Labels • Content-Erkennung & autom. Metadaten (Syntex) • e-Signatur-Workflows direkt aus SharePoint/Teams • KI-gestützte Zusammenfassungen & Antwortentwürfe (Copilot) 	<ul style="list-style-type: none"> • Compliance & Datenschutz werden sichergestellt • Schnelleres Auffinden von Wissen → geringere Prozesskosten • Weniger Speicherbedarf durch Wegfall von Duplikaten 	<ul style="list-style-type: none"> • „Single Source of Truth“ • Arbeiten von überall – inkl. Offline-Verfügbarkeit • Schnelle Dokument-freigaben & sichere externe Zusammenarbeit

Automatisieren & fundiert entscheiden

Mehrwert	Dienst(e)	Anwendungsfälle	Positive Ergebnisse für das Unternehmen	Positive Ergebnisse für die Mitarbeitenden
Automatisierung manueller Prozesse	Power Automate, Forms, Power Automate Desktop, AI Builder, Power Virtual Agents, Adaptive Cards	<ul style="list-style-type: none"> • Mehrstufige Genehmigungen & wiederkehrende Tätigkeiten automatisieren • Formulare & Umfragen mit Forms • RPA-Bots für Legacy-Applikationen (PAD) • Dokumenten-Verarbeitung mit AI Builder • Self-Service-Chatbots (PVA) für Support & HR • Adaptive-Card-Workflows direkt in Teams-Kanälen 	<ul style="list-style-type: none"> • Kürzere Durchlaufzeiten & weniger Fehler • Senkung operativer Kosten • Skalierbarkeit ohne Kopfzahlsteigerung 	<ul style="list-style-type: none"> • Wegfall monotoner Tätigkeiten → Fokus auf wertschöpfende Arbeit • Schnellere Antworten auf Routinefragen • Niedrigschwelliger Einstieg in Automatisierung
Realtime-Datenanalyse	Dataverse, SharePoint Online, Power BI, Power BI Alerts, Copilot	<ul style="list-style-type: none"> • Zentrale Datenhaltung im Dataverse & SharePoint • Interaktive Reports & Dashboards in Power BI • Automatische Daten-Refreshs & KPI-Alerts • Korrelation externer Quellen (ERP/CRM) • Copilot für natürliche Sprachabfragen und Insights 	<ul style="list-style-type: none"> • Fundierte, datengetriebene Entscheidungen • Kontinuierliche Leistungsüberwachung (Near-Real-Time) 	<ul style="list-style-type: none"> • Self-Service-Analysen ohne IT-Abhängigkeit • Schneller Zugang zu relevanten Kennzahlen

Verbindlichkeit und Übersicht – endlich zentral

Mehrwert	Dienst(e)	Anwendungsfälle	Positive Ergebnisse für das Unternehmen	Positive Ergebnisse für die Mitarbeitenden
<p>Organisationsweite Harmonisierung von Strukturen</p>	<p>To Do, Planner, Outlook, SharePoint Online, Loop, Viva Insights, Tasks in Teams</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aufgaben aus E-Mails & Teams-Chats in eine zentrale Task-Liste übernehmen • Meeting-Aufgaben, Notizen & Transkripte automatisch verknüpfen • Loop-Komponenten für Echtzeit-Bearbeitung über Teams, Outlook & Word • Viva Insights-Empfehlungen zu Fokus-Zeit & Workload-Balance • Tasks-App in Teams zeigt persönliche & Team-Aufgaben gebündelt • Deadline-Reminder-Bots & Autom. Eskalationen 	<ul style="list-style-type: none"> • Klare Priorisierungen & Ressourcenplanung • Höhere Termintreue und Verbindlichkeit 	<ul style="list-style-type: none"> • Weniger Kontext-Wechsel, alles an einem Ort • Transparenz über eigene und Team-Aufgaben • Gesundere Arbeitsgewohnheiten durch Insights

Sicherheit, Compliance und Kontrolle im Griff

Mehrwert	Dienst(e)	Anwendungsfälle	Positive Ergebnisse für das Unternehmen	Positive Ergebnisse für die Mitarbeitenden
Sicherer Zugriff & Datenschutz	Microsoft 365 Tenant, Azure AD Conditional Access, MFA, Endpoint Manager, Defender for O365, Purview DLP & eDiscovery, Sensitivity Labels, Insider Risk Mgmt, Attack Simulation	<ul style="list-style-type: none"> • Restriktive Grundeinrichtung & Benutzer-/Applikationsspezifische Admin-Konten • Bedingter Zugriff (IP, Gerät, Standort) & Zwei-Faktor-Authentifizierung • Backup- & Restore-Strategien für Teams, OneDrive, SharePoint • Datenklassifizierung & Aufbewahrungsrichtlinien (Purview Labels) • Geräte-Compliance & Remote-Wipe via Endpoint Manager • Phishing-Schutz & Bedrohungsabwehr (Defender for O365) • Insider-Risk-Analysen & eDiscovery • Regelmäßige Attack-Simulation-Trainings 	<ul style="list-style-type: none"> • Minimiertes Risiko von Datenpannen & Regressforderungen • Erfüllung regulatorischer Vorgaben (DSGVO, ISO 27001 u. a.) • Höhere Verfügbarkeit & Business-Continuity 	<ul style="list-style-type: none"> • Sicheres und flexibles Arbeiten von jedem Gerät • Vertrauen, dass persönliche und Kundendaten geschützt sind • Weniger Unterbrechungen durch automatisierte Sicherheitsmaßnahmen

MODERN WORK LIVE ERLEBEN

Jetzt individuelle Microsoft 365 Demo anfordern



Alexander Woltering

Business Development Manager

alexander.woltering@addhucate.com

+49 2542 8684997

Individuelle Modern Work Demo

Ihr wollt sehen, wie moderne Arbeit mit Microsoft 365 konkret aussieht?

Gerne zeigen wir euch in einem **30-minütigen Teams-Termin** die Möglichkeiten – zugeschnitten auf euren Reifegrad und eure Anforderungen.

Damit wir die Demo perfekt vorbereiten können, nehmt euch bitte **5 Minuten** Zeit für unsere kurze Forms-Umfrage:

REIFEGRAD CHECK & DEMO ANFORDERN

Deine Antworten helfen uns, genau die Themen zu zeigen, die für euch wirklich relevant sind.

Wir freuen uns auf den Termin mit euch!